



คู่มือปฏิบัติงาน

การบันทึกการรายงานผล

การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)



ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



คำแนะนำ

คู่มือนี้ประกอบด้วยขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน การรายงานผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info) ได้ ข้อดีของการรายงานผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องรายงานเป็นเอกสารทำให้มีความสะดวก รวดเร็ว และข้อมูลเป็นปัจจุบันมากที่สุด และที่สำคัญกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์/ประมวลผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เมษายน 2560



สารบัญ

	หน้า
ขั้นตอนการเข้าเว็บไซต์การบันทึกการรายงานผลการจัดทำแผนที่ภาษี	4
การบันทึก Username และ Password	5
การบันทึกข้อ 1 ข้อมูลลักษณะพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6
การบันทึกข้อ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรและการฝึกอบรมโปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	7
การบันทึกข้อ 3 ผลการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	8
การบันทึกข้อ 4 ผลการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเสร็จแล้ว โดยใช้ระบบใด ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	8
การบันทึกข้อ 5 ข้อมูลองค์กรปกครองท้องถิ่นอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 9 – 10	
การบันทึกข้อ 6 ข้อมูลองค์กรปกครองท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 11	



ขั้นตอนการบันทึกการรายงานผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- เข้าไปที่เว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น www.dla.go.th และจะแสดงข้อมูลดังภาพ



- ให้คลิกเลือก ข้อมูลสารสนเทศ และเลือก ระบบข้อมูลกลาง อบท. ดังภาพ

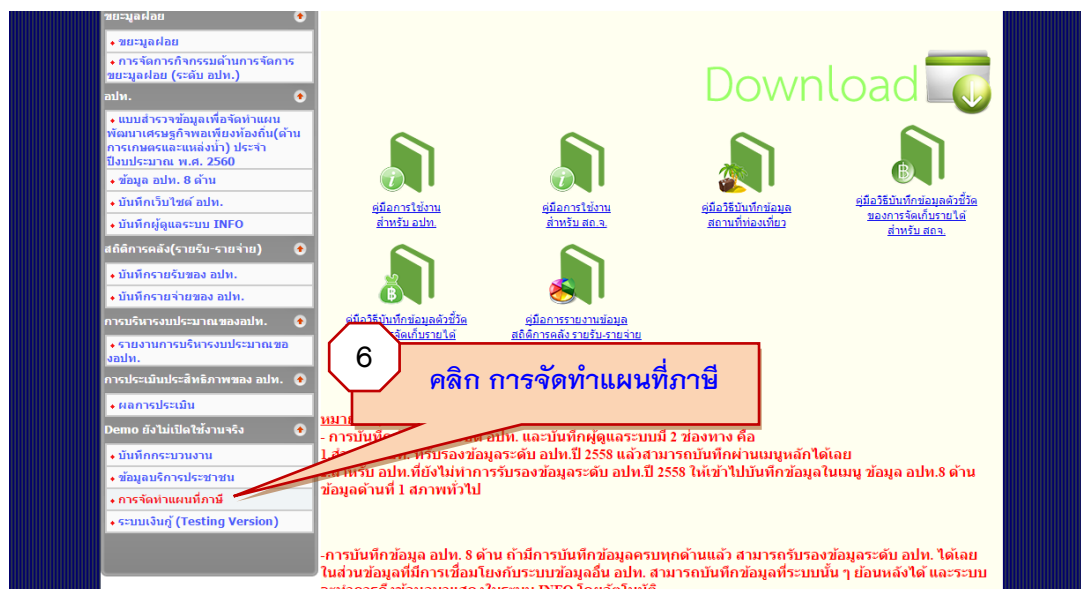




- ให้ป้อน Username และ Password ของ ระบบข้อมูลกลาง อปท. (INFO)
(หาก อปท. ได้ไม่ทราบ Username และ Password ให้ประสานขอรับจากสำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สจจ.) เพื่อขอรับ Username และ Password)



- โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างต่างดั่งภาพ ให้คลิกเลือก การจัดทำแผนที่ภาษี



- โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง แบบรายงานผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สินบันทึกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วนและถูกต้อง



- การบันทึกแบบรายงานผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้
- ข้อ 1 ให้บันทึกข้อมูลลักษณะพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้
 - (1) พื้นที่ ให้บันทึกจำนวนเนื้อที่ทั้งหมดของ อบท. เป็น ตารางกิโลเมตร เช่น 120 ตร.กม.
 - (2) จำนวนหลังคาเรือน ให้บันทึกจำนวนอาคารและโรงเรือนทั้งหมดของ อบท. เช่น 500 หลัง
 - (3) จำนวนประชากร ให้บันทึกจำนวนประชากรทั้งหมดของ อบท. เช่น 12,000 คน
 - (4) รายได้ที่ อบท. จัดเก็บเอง ประกอบด้วย ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีป้าย ให้ใช้ข้อมูลรายได้ที่ อบท. จัดเก็บเองในปีที่ผ่านมาทั้งปีมาบันทึกทั้ง 4 ววด เช่น ในปี 2559 มีรายได้ที่จัดเก็บเอง จำนวน 3,000,000 บาท การรายงานผลการดำเนินงานในปี 2560 รายได้ที่ อบท. จัดเก็บเองของงวดที่ 1 – 4 ก็คือ 3,000,000 เหมือนเดิมโดยไม่ต้องเปลี่ยนแปลงใดๆ
 - (5) ลักษณะการใช้ประโยชน์ของพื้นที่โดยประมาณ ให้บันทึกลักษณะการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ในเขต อบท. ว่ามีลักษณะการใช้ประโยชน์อย่างไรบ้าง โดยให้แยกบันทึก ดังนี้
 - พื้นที่เกษตรกรรมประมาณร้อยละเท่าใด
 - พื้นที่ชุมชนประมาณร้อยละเท่าใด
 - พื้นที่ที่ไม่มีระวางที่ดินประมาณร้อยละเท่าใด

โดยจำนวนร้อยละของการใช้ประโยชน์ทั้ง 3 ประเภทให้บันทึกจำนวนเต็ม ไม่ต้องมีจุดทศนิยม เช่น พื้นที่เกษตรกรรม ร้อยละ 50 พื้นที่ชุมชน ร้อยละ 40 และพื้นที่ที่ไม่มีระวางที่ดิน ร้อยละ 10 เมื่อรวมลักษณะการใช้ประโยชน์ทั้ง 3 ประเภทดังกล่าว จะได้ร้อยละ 100

***หมายเหตุ

- พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึง พื้นที่การเพาะปลูกต่างๆ เช่น ไม้ยืนต้น ไม้ล้มลุก เลี้ยงสัตว์
- พื้นที่ชุมชน หมายถึง พื้นที่ที่มีการสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ
- พื้นที่ที่ไม่มีระวางที่ดิน หมายถึง พื้นที่ของที่ดินที่เป็น ส.ค.1 น.ส.3 หรือที่ครอบครองต่างๆ รวมถึง พื้นที่ป่าสงวน และพื้นที่สาธารณะต่างๆ ด้วย

ตัวอย่างการบันทึก ข้อ 1

ข้อมูลลักษณะพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังภาพต่อไปนี้

*** ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินบันทึกข้อมูลในรายงานนี้ในครบถ้วนและถูกต้อง

ข้อ 1 ให้บันทึกข้อมูลลักษณะพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

(1) พื้นที่ จำนวน	120.00	ตร.กม.
(2) จำนวนหลังคาเรือน	500	หลัง
(3) จำนวนประชากร	12,000	คน
(4) รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง จำนวน	3,000,000.00	บาท
- ภาษีบำรุงท้องที่	500,000.00	บาท
- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	2,000,000.00	บาท
- ภาษีป้าย	500,000.00	บาท
(5) ลักษณะการใช้ประโยชน์ของพื้นที่โดยประมาณ (โดยผลรวมพื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ชุมชน และพื้นที่ที่ไม่มีระวางที่ดินรวมกันต้องไม่เกิน ร้อยละ 100)		
- พื้นที่เกษตรกรรม ประมาณร้อยละ	50.00	ของพื้นที่ อบท. (พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึง พื้นที่การปลูกไม้ยืนต้น ไม้ล้มลุก เลี้ยงสัตว์)
- พื้นที่ชุมชน ประมาณร้อยละ	40.00	ของพื้นที่ อบท. (พื้นที่ชุมชน หมายถึง พื้นที่มีอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ)
- พื้นที่ที่ไม่มีระวางที่ดิน ประมาณร้อยละ	10.00	ของพื้นที่ อบท. (พื้นที่ที่ไม่มีระวางที่ดิน หมายถึง พื้นที่ของที่ดินที่เป็น ส.ค.1 น.ส.3 หรือที่ครอบครองต่างๆ รวมถึง พื้นที่ป่าสงวน พื้นที่สาธารณะต่างๆ ด้วย)



● ข้อ 2 ให้บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรและการฝึกอบรมโปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ให้บันทึกจำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทในหน่วยงานข้างว่ามีจำนวนกี่คน
- (2) ให้บันทึกจำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทในหน่วยงานคลังว่ามีจำนวนกี่คน
- (3) ให้บันทึกจำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใน อบท. ว่ามีจำนวนกี่คน
- (4) ให้บันทึกจำนวนลูกจ้างทุกประเภทที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใน อบท. ว่ามีจำนวนกี่คน
- (5) ให้บันทึกจำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทที่เข้ารับการฝึกอบรมโปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่ามีจำนวนกี่คน
- (6) พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทตามข้อ (5) ได้จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินหรือไม่ ให้เลือกข้อใดข้อหนึ่งว่า จัดทำหรือไม่จัดทำ และให้ระบุเหตุผลกรณีเข้ารับการฝึกอบรมแล้วไม่ได้จัดทำแผนที่ภาษี
- (7) ให้บันทึกข้อมูลว่า อบท. ได้มอบหมายให้หน่วยงานใดจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยให้เลือกได้ข้อเดียวว่าหน่วยงานข้าง หน่วยงานคลัง หน่วยงานข้างและหน่วยงานคลังร่วมมือกัน หรือหน่วยงานอื่นให้ระบุหน่วยงานที่จัดทำด้วย

ตัวอย่างการบันทึกข้อ 2

ให้บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรและการฝึกอบรมโปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังภาพต่อไปนี้

ข้อ 2 ให้บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรและการฝึกอบรมโปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS ของ สก. ดังต่อไปนี้	
(1) จำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทในหน่วยงานข้าง จำนวน	5 คน
(2) จำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทในหน่วยงานคลัง	5 คน
(3) จำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน	0 คน
(4) จำนวนลูกจ้างทุกประเภทที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน	0 คน
(5) จำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทที่เข้ารับการฝึกอบรมโปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS ของ สก. จำนวน	2 คน
(6) พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างทุกประเภทตามข้อ (5) ได้จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินหรือไม่	
☒ จัดทำ	
☐ ไม่จัดทำ เนื่องจาก	
(7) อบท. ได้มอบหมายให้หน่วยงานใดจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ให้เลือกได้ข้อเดียว)	
☐ หน่วยงานข้าง	
☒ หน่วยงานคลัง	
☐ หน่วยงานข้างและหน่วยงานคลังร่วมมือกัน	
☐ หน่วยงานอื่น ระบุ	



- ข้อ 3 ให้เลือกผลการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินว่าดำเนินการเสร็จแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ หรือยังไม่ได้ดำเนินการ โดยให้เลือกได้ข้อเดียว
(1) กรณีเลือกดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเสร็จแล้ว ให้บันทึกข้อมูลในข้อ 4 ด้วย (ไม่ต้องบันทึกข้อมูลในข้อ 5 และข้อ 6)
(2) กรณีเลือกอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ให้บันทึกข้อมูลในข้อที่ 5 ด้วย (ไม่ต้องบันทึกข้อมูลในข้อ 4 และข้อ 6)
(3) กรณีเลือกยังไม่ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ให้บันทึกข้อมูลในข้อที่ 6 ด้วย (ไม่ต้องบันทึกข้อมูลในข้อ 4 และข้อ 5)

ตัวอย่างการบันทึกข้อ 3

ผลการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ดังภาพต่อไปนี้

ข้อ 3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกผลการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ดังนี้ (ให้เลือกข้อเดียว)	
☒	ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเสร็จแล้ว (ให้ตอบข้อที่ 4)
☐	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ให้ตอบข้อที่ 5)
☐	ยังไม่ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินแล้ว (ให้ตอบข้อที่ 6)

- ข้อ 4 ให้บันทึกกรณีดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเสร็จแล้ว และใช้ระบบใดในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยให้เลือกระบบที่ใช้ดำเนินการปัจจุบันระบบเดียว ดังต่อไปนี้
(1) จัดทำในโปรแกรม LTAX3000 และ LTAX GIS ของ สก. เสร็จแล้ว หรือ
(2) จ้างหน่วยงานอื่นดำเนินการ (เอกชนหรือสถาบันการศึกษา) เสร็จแล้ว หรือ
(3) จัดทำระบบเอกสาร (ระบบมือ) เสร็จแล้ว

ตัวอย่างการบันทึกข้อ 4

กรณีดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเสร็จแล้ว และ
ใช้ระบบใดในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเสร็จแล้ว โดยใช้ระบบใดให้เลือกระบบที่ใช้ดำเนินการปัจจุบันระบบเดียว ดังนี้	
☒	จัดทำในโปรแกรม LTAX3000 และ LTAX GIS ของ สก. เสร็จแล้ว
☐	สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
☐	ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
☐	จ้างหน่วยงานอื่นดำเนินการ (เอกชนหรือสถาบันการศึกษา) เสร็จแล้ว ใช้งบประมาณ บาท
☐	สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
☐	ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
☐	จัดทำระบบเอกสาร (ระบบมือ) เสร็จแล้ว



- ข้อ 5 ให้บันทึกข้อมูลกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน โดยให้เลือกระบบที่ใช้ดำเนินการระบบเดียว ตามข้อ 5.1 หรือ 5.2 ดังต่อไปนี้

- ข้อ 5.1 จัดทำในโปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS ของ สท. (กรณีเลือกข้อ 5.1 ไม่ต้องบันทึกข้อมูลในข้อ 5.2)
- ข้อ 5.2 จ้างหน่วยงานอื่น (เอกชนหรือสถาบันการศึกษา) ดำเนินการ (กรณีเลือกข้อ 5.2 ไม่ต้องบันทึกข้อมูลในข้อ 5.1)

การบันทึกข้อมูลในข้อ 5.1 กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการโดยจัดทำในโปรแกรม LTAX3000 และ LTAX GIS ของ สท. ให้บันทึกข้อมูลว่าอยู่ในขั้นตอนใดให้เลือกขั้นตอนล่าสุดขั้นตอนเดียว ดังนี้

- การจัดทำแผนที่แม่บท
- การคัดลอกข้อมูลที่ดิน
- การสำรวจข้อมูลภาคสนาม
- การบันทึกข้อมูลภาคสนาม ในโปรแกรม LTAX 3000
- การจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.7) ในโปรแกรม LTAX GIS

(1) ให้เลือกผลการดำเนินการว่าจะแล้วเสร็จในระยะเวลาเท่าใดให้เลือกข้อเดียว ดังต่อไปนี้

- ภายใน 6 เดือน
- ภายใน 1 ปี
- ภายใน 2 ปี
- มากกว่า 2 ปี

(2) ให้เลือกปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานว่ามีอะไรบ้าง สามารถเลือกปัญหาในการปฏิบัติงานได้มากกว่า 1 ข้อ

ตัวอย่างการบันทึกข้อ 5.1

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยใช้โปรแกรม LTAX 3000 และ LTAX GIS ของ สท.

ข้อ 5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ให้เลือกระบบที่ใช้ดำเนินการระบบเดียว ตามข้อ 5.1 หรือ 5.2 ดังต่อไปนี้
5.1 ☒ จัดทำในโปรแกรม LTAX3000 และ LTAX GIS ของ สท. อยู่ในขั้นตอนใดขั้นตอนเดียว ดังต่อไปนี้
☒ การจัดทำแผนที่แม่บท
☐ การคัดลอกข้อมูลที่ดิน
☐ การสำรวจข้อมูลภาคสนาม
☐ การบันทึกข้อมูลภาคสนาม ในโปรแกรม LTAX 3000
☐ การจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.7) ในโปรแกรม LTAX GIS
(1) กรณีดำเนินการตามขั้นตอนในข้อ 5.1 คาดว่าจะแล้วเสร็จในระยะเวลาเท่าใดให้เลือกข้อเดียว ดังต่อไปนี้
☐ ภายใน 6 เดือน
☒ ภายใน 1 ปี
☐ ภายใน 2 ปี
☐ มากกว่า 2 ปี
(2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างไรบ้าง สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ ดังต่อไปนี้
☐ ไม่สามารถขอระวางที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/อำเภอ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนที่แม่บทได้
☐ ไม่สามารถขอระวางที่ดินจากสำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัด (สปท.) เพื่อดำเนินการจัดทำแผนที่แม่บทได้
☒ หน่วยงานข้างมีปริมาณไม่สามารถจัดทำแผนที่แม่บทในระบบ GIS ได้
☒ พื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีระวางที่ดิน เนื่องจากเป็นพื้นที่ป่าสงวน หรือ น.ส.3 หรือที่ครอบครองอื่นๆ
☐ ไม่สามารถขอคัดลอกข้อมูลที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/อำเภอ ได้
☐ ไม่มีเจ้าหน้าที่ในการคัดลอกข้อมูลที่ดิน
☐ ไม่มีงบประมาณในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม
☐ ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล
☐ หน่วยงานคลังมีงานปริมาณมากไม่สามารถบันทึกข้อมูลในโปรแกรม LTAX 3000 ได้
☐ หน่วยงานคลังมีงานปริมาณมากไม่สามารถจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.7) ได้
☐ เหตุผล อื่นๆ ระบุ



การบันทึกข้อมูลในข้อ 5.2 กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการโดยจ้างหน่วยงานอื่น (เอกชนหรือสถาบันการศึกษา) ดำเนินการ ให้บันทึกข้อมูลว่าอยู่ในขั้นตอนใดให้เลือกขั้นตอนล่าสุดขั้นตอนเดียว ดังนี้

- การจัดทำแผนที่แม่บท
- การตัดลอกข้อมูลที่ดิน
- การสำรวจข้อมูลภาคสนาม
- การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) และทะเบียนคุมผู้เช่าراضي (ผ.ท.5)
- การจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.7)

ตัวอย่างการบันทึกข้อ 5.2

กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการโดยจ้างหน่วยงานอื่น (เอกชนหรือสถาบันการศึกษา) ดำเนินการ

5.2	☒ จ้างหน่วยงานอื่น (เอกชนหรือสถาบันการศึกษา) ดำเนินการ ใช้งบประมาณ บาท
การดำเนินการล่าสุดอยู่ในขั้นตอนใดให้เลือกขั้นตอนเดียว ดังต่อไปนี้	
☒	การจัดทำแผนที่แม่บท
☐	การตัดลอกข้อมูลที่ดิน
☐	การสำรวจข้อมูลภาคสนาม
☐	การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) และทะเบียนคุมผู้เช่าراضي (ผ.ท.5)
☐	การจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.7)



- ข้อ 6 ให้บันทึกข้อมูลกรณีองค์กรปกครองท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีเหตุผลใดสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ ดังนี้

ตัวอย่างการบันทึกข้อ 6

กรณีองค์กรปกครองท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ข้อ 6 กรณียังไม่ดำเนินการ มีเหตุผลใด ดังต่อไปนี้(สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)	
☒	ไม่มีบุคลากรดำเนินการ
☒	ไม่ได้รับการสนับสนุนระหว่างที่ดินและข้อมูลสารบบที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/อำเภอ
☒	ไม่ได้รับการสนับสนุนระหว่างที่ดินและข้อมูลสารบบที่ดินจากสำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัด (สปก.)
☒	พื้นที่องค์กรปกครองท้องถิ่นไม่มีระหว่างที่ดิน เนื่องจากเป็นเขตพื้นที่ป่าสงวน หรือ น.ส.3 หรือที่ครอบครองอื่นๆ
☒	ผู้บริหารไม่สนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
☒	ไม่มีงบประมาณในการดำเนินการ
☐	เหตุผล อื่นๆ ระบุ

***หมายเหตุ

1. ให้บันทึกชื่อ – สกุล ตำแหน่ง และเบอร์โทรศัพท์ ของผู้บันทึกข้อมูลด้วย
2. กรณีผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของการรายงานในงวดใดไม่มีการเปลี่ยนแปลงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าไปในระบบ Info แล้ว บันทึกข้อมูลเพื่อระบบจะได้ตรวจสอบว่ามีการรายงานผลฯ ในงวดนั้นแล้ว

***ติดต่อสอบถามการบันทึกการรายงานฯ เพิ่มเติม ได้ที่

- (1) น.ส. จิรวัลย์ สนั่นเมือง 089-051-3903
 - (2) นายไพบุลย์ ระวัง 061-445-2464
 - (3) นางเยาวลักษณ์ ชมณอม 089-9124062
 - (4) นายสมชาย ศรีเรือง 086-9060579
 - (5) นายถวัลย์ชัย ถึงถิ่น 081-8440573
- เบอร์โทรส่วนกลาง 02-241-9000 ต่อ 1426 ,1434, 1433

.....