



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ไทร ๐-๗๕๗๖-๗๕๖๓

ที่ นศ ๘๓๙๐๑/-

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของ อบต.เชียรใหญ่
รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เช่น ความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ จึงขอรายงานผลการดำเนินการ ตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวัชรินทร์ ชูแก้วร่วง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายอนันต์ คงวัดใหม่)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด อบต.....-ทราบ ทบมท.๑๕๓๐.....
.....



(นางชคัทพิมพ์ บุญศิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่

ความเห็นนายก อบต.....-ทราบ.....
.....



(นางชคัทพิมพ์ บุญศิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๑. การทุจริตเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของ อบต. เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อบต.เชียรใหญ่ไม่มีเรื่องร้องเรียนในประเด็นนี้	ต่ำ	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด และกำกับผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบพนักงานจ้าง	การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของ อบต. เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อบต.เชียรใหญ่ไม่มีเรื่องร้องเรียนในประเด็นนี้
๒. การเรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าจะเป็นเงินสดหรือสิ่งอื่นที่มีค่าจากผู้มาติดต่อราชการ	ต่ำ	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอขึ้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และค่าธรรมเนียม ๓. ปัดประกาศคู่มือสำหรับประชาชนไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอและเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๔. รายงานผลการยื่นคำขออนุมัติ/อนุญาตต่อผู้บริหาร	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ของ อบต.เชียรใหญ่ ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy และประชาชนที่มาใช้บริการต่างๆ มีความเข้าใจในขั้นตอนตามคู่มือสำหรับประชาชน จึงทำให้ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของอบต.เชียรใหญ่ เกี่ยวกับการเรียกรับผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าจะเป็นเงินสดหรือสิ่งอื่นที่มีค่าจากผู้มาติดต่อราชการ

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. พนักงานนำทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองและพวกพ้อง	ต่ำ	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดมีการสอบสวนและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ ๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๔. การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของราชการ ๕. การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๖. จัดให้มีการเข้าเวรยามในช่วงวันหยุด เสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	พนักงานของ อบต.เซียร์ใหญ่ ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมมากขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทำให้ไม่มีการทุจริตใดในประเด็นนี้
๔. การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่เป็นไปตามกระบวนการ	ต่ำ	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดมีการสอบสวนและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ ๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๔. การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของราชการ ๕. การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๖. ทำคำสั่งแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรถยนต์แต่ละคันพร้อมการใช้รถยนต์ให้ชัดเจน ๗. ให้มีเอกสารในการขออนุญาตในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลโดยมีผู้บังคับบัญชาลงนามอนุมัติก่อนการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ๘. สั่งการให้มีการดำเนินการขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากไม่ดำเนินการถือว่าทำผิดระเบียบอย่างร้ายแรง	พนักงานของ อบต.เซียร์ใหญ่ ปฏิบัติตามระเบียบขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้และมีจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมมากขึ้น การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเป็นไปตามกระบวนการ ทำให้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่มีการทุจริตใดในประเด็นนี้