



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งนายอำเภอเชียรใหญ่ได้ลงนามอนุมัติและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ ได้ลงนามประกาศใช้แล้ว นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสำเนียง นุ่นวิเชียร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่ อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อ ซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ)	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	โอนลดจากงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อ ซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ) โอนลด จำนวน 30,000.- บาท
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม			0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ไม่ได้จัดจ่ายไว้ จึง ขอโอนเพิ่ม จำนวน 30,000.- บาท / เพื่อจ่าย เป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ ดังจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ได้ตามปกติ)	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนลดจากงานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) โอนลด จำนวน 20,000.- บาท
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	งานบริหารงานคลังหมวดค่าใช้จ่ายประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน 30,000.- บาท / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

หน่วยงาน สำนักงานปลัด กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้จ่ายไว้
จึงเป็นอำนาจของนายกองคลังการบริหารส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ประมาณของปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายอภิรักษ์ คงวัดใหม่)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 14 ธันวาคม 2565

(ลงชื่อ).....

(นางพรทิพย์ คงทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 ธันวาคม 2565

(ลงชื่อ).....

(นางพรทิพย์ คงทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 ธันวาคม 2565

(ลงชื่อ).....

(นายวิชัย สง่าจิน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่

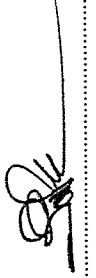
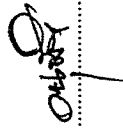
วันที่ 14 ธันวาคม 2565

ผู้อำนวยการคลัง

นำส่งงบประมาณ

นมิต

บริหารท้องถิ่น



(ลงชื่อ).....

(นายสำเนียง นุทวีเชียร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรใหญ่

วันที่ ๒ ธันวาคม 2565

เราท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย...ครั้งที่...เมื่อวันที่...เดือน...พ.ศ.....

นางได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่...เดือน...พ.ศ.....

คือ.....(ถ้ามี)

กรณีนี้ได้อนุมัติงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....